

新入社員フォローアップ研修カリキュラム

1日目(9:00～17:00)

時間	概要	狙い
1コマ目 (75分) 9:00～ 10:15	<ul style="list-style-type: none"> ◆オリエンテーション 【振り返りと自己認知】 ◆振り返り(グループ共有) ・現在のモチベーション、目標に対してできた事、できなかった事 ・新たな発見、気づき、感動 ・解決したい疑問や新たな課題と対策 	<ul style="list-style-type: none"> ◆振り返りによるガス抜きと同期社員との状況共有による動機づけを行う
2コマ目 (90分) 10:30～ 12:00	<ul style="list-style-type: none"> ◆疑問と問題に対する共有、アドバイス ◆行動・継続を妨げる障壁と対処の仕方 ◆フィールドワーク ・オリエンテーション ・戦略タイム 	<ul style="list-style-type: none"> ◆現在ぶつかっている壁、今後ぶつかる壁の認識と、対処法を認識することで今後の業務に対する動機付けを行う ◆社会人基礎力の発揮具合を確認 ⇒戦略タイム 【前に踏み出す力】働きかけ力 【考え抜く力】課題発見力、計画力、創造力 【チームで働く力】発信力、傾聴力、柔軟性、状況把握力
3コマ目 (210分) 13:00～ 16:30	<ul style="list-style-type: none"> ◆フィールドワーク ・実施 	<ul style="list-style-type: none"> ◆社会人基礎力の発揮具合を確認 ⇒フィールドワーク実施 【前に踏み出す力】主体性、実行力 【考え抜く力】課題発見力 【チームで働く力】柔軟性、状況把握力、規律性、ストレスコントロール力
4コマ目 (30分) 16:30～ 17:00	<ul style="list-style-type: none"> ◆フィールドワーク ・振り返りと明日の準備 	<ul style="list-style-type: none"> ◆フィールドワークを通して、社会人基礎力の発揮具合を確認する ⇒振り返りと明日の準備 【考え抜く力】課題発見力、計画力、創造力 【チームで働く力】発信力、傾聴力、柔軟性、状況把握力、ストレスコントロール力

2日目(9:00～17:00)

時間	概要	狙い
1コマ目 (90分) 9:00～ 10:30	<ul style="list-style-type: none"> ◆フィールドワーク ・実施 ・プレゼンテーション準備 	<ul style="list-style-type: none"> ◆社会人基礎力の発揮具合を確認 ⇒プレゼンテーション準備 【前に踏み出す力】主体性、働きかけ力、実行力 【考え抜く力】課題発見力、計画力、創造力 【チームで働く力】発信力、傾聴力、柔軟性、状況把握力、ストレスコントロール力
2コマ目 (80分) 10:40～ 12:00	<ul style="list-style-type: none"> ◆フィールドワーク ・プレゼンテーション&質疑応答 (25分×3チーム) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆社会人基礎力の発揮具合を確認 ⇒プレゼンテーション 【チームで働く力】発信力、ストレスコントロール力 【考え抜く力】課題発見力(質疑応答にて)

<p>3コマ目 (65分) 13:00～ 14:05</p>	<p>◆フィールドワーク ・プレゼンテーション&質疑応答 (25分×2チーム) ・総評、コメント</p>	<p>◆社会人基礎力の発揮具合を確認 ⇒プレゼンテーション 【チームで働く力】発信力、ストレスコントロール力 【考え抜く力】課題発見力(質疑応答にて)</p>
<p>4コマ目 (65分) 14:15～ 15:20</p>	<p>◆相互評価 ◆フィールドワークを通しての総合振り返り (個人ワーク、グループ共有、全体共有)</p>	<p>◆ワークの振り返り、相互評価をふまえて客観的な側面から自己認知を行う ◆一連のワークに対してじっくりと自分を振り返ることで、自分の課題を明確にし、目標設定につなげる</p>
<p>5コマ目 (90分) 15:30～ 17:00</p>	<p>◆職場での実践に向けた目標設定 ・目標・行動計画の作成(個人ワーク) (目標・ゴール、現状、具体的アクション) ・同じ課題をもつメンバーにてブラッシュアップ (グループワーク) ◆まとめ</p>	<p>◆現状をふまえた目標設定を行うと同時に具体的なアクションプランを作成することで、研修後の行動変容につなげる ◆受講者同士で知恵を出し合いブラッシュアップすることで目標設定の精度を高める</p>